

LAPORAN TUGAS AKHIR
PENGOPTIMALISASIAN *JOB ORDER FORM* (JOF) SEBAGAI ALAT
KOMUNIKASI *UNIT PLANNING PRODUCTION & INVENTORY*
***CONTROL* (PPIC) DI PERUM PERCETAKAN NEGARA REPUBLIK**
INDONESIA

Diajukan sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Ahli Madya



Disusun Oleh :
GREGORIUS JEFREY FERGUSON TANGKUMAN
NIM: 21000017

PROGRAM STUDI TEKNIK GRAFIKA
JURUSAN TEKNIK INDUSTRI
POLITEKNIK NEGERI MEDIA KREATIF
JAKARTA

2024

LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Judul Tugas Akhir : Pengoptimalisasian *Job Order Form* (JOF) Sebagai Alat
Komunikasi *Unit Planning Production & Inventory Control* (PPIC)
Di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia

Penulis : Gregorius Jefrey Ferguson Tangkuman

NIM : 21000017

Program Studi : Teknik Grafika

Jurusan : Teknologi Industri

Tugas Akhir ini telah dipertanggungjawabkan di hadapan Tim Penguji Tugas Akhir di
kampus Politeknik Negeri Media Kreatif pada hari senin, tanggal 29 Juli 2024

Disahkan oleh:

Ketua Penguji,



Yessy Yerta Situngkir, ST., MM

NIP 198501262019032007

Anggota 1



Meisi Riana, S.Kp.G., M.P.H.

NIP. 1991051920190320211

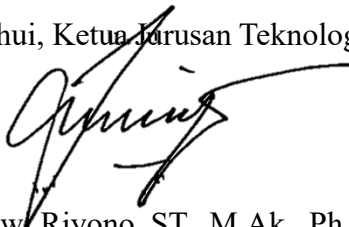
Anggota 2



Carissa Dwilanisusantya, S.KM., M.Si.

NIP. 199003062020122013

Mengetahui, Ketua Jurusan Teknologi Industri



Dwi Riyono, ST., M.Ak., Ph.D.

NIP. 197609292005011002

LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG TUGAS AKHIR

Judul Tugas Akhir : Pengoptimalisasian *Job Order Form* (JOF) Sebagai Alat Komunikasi *Unit Planning Production & Inventory Control* (PPIC) Di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia

Penulis : Gregorius Jefrey Ferguson Tangkuman

NIM : 21000017

Program Studi : Teknik Grafika

Jurusan : Teknologi Industri

Tugas Akhir ini telah diperiksa dan disetujui untuk disidangkan.
Ditanda tangani di Polimedia Negeri Kreatif Jakarta, 12 Juli 2024

Pembimbing 1



Carissa Dwilanisusantya, S.KM.,M.Si.

NIP. 199003062020122013

Pembimbing 2



Antinah Latif, S.Kp.G., M.KM

NIP. 199112092019032023

Mengetahui, Koordinator

Program Studi Teknik Grafika



Gema Sukmawati Suryadi, S.Pd., M.Si.

NIP. 199112282019032023

PERNYATAAN ORIGINALITAS TUGAS AKHIR DAN BEBAS PLAGIARISME

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Gregorius Jefrey Ferguson Tangkuman
NIM : 21000017
Program Studi : Teknik Grafika
Jurusan : Teknologi Industri
Tahun Akademik : 2021 - 2024

dengan ini menyatakan bahwa Tugas Akhir saya dengan judul:

“Pengoptimalisasian *Job Order Form* (JOF) Sebagai Alat Komunikasi
Unit Planning Production & Inventory Control (PPIC) Di Perum
Percetakan Negara Republik Indonesia” **adalah original, belum pernah
dibuat oleh pihak lain, dan bebas dari plagiarisme.**

Bilamana pada kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan
pernyataan ini, saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan
ketentuanyang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan
sebenar-benarnya.

Jakarta, 12 Juli 2024

Yang menyatakan,



Gregorius Jefrey Ferguson
Tangkuman

NIM : 21000017

PERNYATAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Sebagai civitas academica Politeknik Negeri Media Kreatif, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Gregorius Jeffrey Ferguson Tangkuman
NIM : 21000017
Program Studi : Teknik Grafika
Jurusan : Teknologi Industri
Tahun Akademik : 2021 - 2024

demikian demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Media Kreatif **Hak Bebas Royalti Noneksklusif** (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

“Pengoptimalisasian *Job Order Form* (JOF) Sebagai Alat Komunikasi *Unit Planning Production & Inventory Control* (PPIC) Di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia”.

Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Politeknik Negeri Media Kreatif berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya

Jakarta, 12 Juli 2024

Yang menyatakan,



Gregorius Jeffrey
Ferguson Tangkuman

NIM : 21000017

ABSTRAK

In our daily lives we will not be able to separate from communication activities, as long as we are still alive we will continue to communicate. Communication is also formed in the scope of a manufacturing company, in a company to achieve the goals of the company, the company completes good communication between work units, therefore the company needs communication tools such as the Job Order Form (JOF) that can be used in a company. However, in its implementation, there are still problems in its presentation such as the lack of appropriateness in the presentation of the data presented, the completeness of the content provided, and the lack of informative level presented in the Job Order Form (JOF) which causes delays in the production process such as therefore communication tools are a very important aspect in the manufacturing industry, the method used by the author to measure effectiveness The Job Order Form (JOF) is an observation, interview, and filling out a questionnaire for the purpose of holding the submission so that the author can identify, develop, and test the Job Order Form (JOF) at the State Printing Company of the Republic of Indonesia.

Keywords: *Job Order Form (JOF), Manufacturing, Communication tools*

Dalam kehidupan sehari-hari kita tidak akan bisa lepas dari kegiatan komunikasi, selama kita masih hidup kita akan terus berkomunikasi. Komunikasi juga membentuk ruang lingkup perusahaan manufaktur, dalam sebuah Perusahaan untuk mencapai tujuan dari perusahaan, perusahaan membutuhkan komunikasi yang baik antar unit kerja, oleh sebab itu perusahaan membutuhkan alat komunikasi seperti *Job order Form (JOF)* yang dapat digunakan dalam sebuah Perusahaan. Namun dalam pelaksanaannya alat komunikasi tersebut masih terdapat masalah dalam penyajiannya seperti kurang sesuai penyajian data yang disajikan, kelengkapan konten yang diberikan, dan kurangnya tingkat informatif yang disajikan dalam *Job Order Form (JOF)* yang menyebabkan tertundanya proses produksi seperti oleh sebab itu alat komunikasi menjadi aspek yang sangat penting pada industri manufaktur, metode yang digunakan penulis untuk mengukur efektivitas *Job Order Form (JOF)* adalah observasi, wawancara, dan pengisian angket tujuan diadakannya pengujian tersebut agar penulis dapat mengidentifikasi, mengembangkan, dan menguji *Job Order Form (JOF)* yang ada di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia.

Kata kunci: *Job Order Form (JOF), Manufaktur, Alat komunikasi*

PRAKATA

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul “Pengoptimalisasian *Job Order Form* (JOF) Sebagai Alat Komunikasi *Unit Planning Production & Inventory Control* (PPIC) Di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia”. Penyusunan Tugas akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan di program studi Teknik Grafika, jurusan Teknologi Industri, di Politeknik Negeri Media Kreatif Jakarta. Tugas akhir ini tidak akan terselesaikan tanpa bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. Tipri Rose Kartika, SE., MM., Direktur Politeknik Negeri Media Kreatif.
2. Dr. Handika Dany Rahmayanti, M.Si., Wakil Direktur Bidang Akademik Politeknik Negeri Media Kreatif
3. Dwi Riyono, ST., M.Ak., Ph.D., Ketua Jurusan Teknik Grafika.
4. Widi Sriyanto, S.Pd., M.Pd., Sekretaris Jurusan Teknik Grafika.
5. Gema Sukmawati S., S.Pd., M.Si., Koordinator Program Studi Teknik Grafika.
6. Para dosen dan tenaga kependidikan Jurusan Teknik Grafika Politeknik Negeri Media Kreatif yang telah mendukung, melayani, dan memberikan pengetahuan kepada mahasiswa selama menempuh pendidikan di Politeknik Negeri Media Kreatif.

7. Carissa Dwilanisusantya, S.KM.,M.Si, selaku dosen pembimbing pertama yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan dukungan selama proses penyusunan tugas akhir ini.
8. Ibu Antinah Latif, S.Kp.G., M.KM, selaku dosen pembimbing kedua yang juga memberikan saran dan masukan yang berharga.
9. Bapak Dicky Irawan, selaku General Manager Produksi di Perum Percetakan Negara RI, sekaligus Pembimbing Perusahaan.
10. Bang Rachmad Risdiansya yang telah membantu, membimbing, memberikan dukungan dan semangat, serta bersedia menjadi tempat berbagi keluh kesah selama pembuatan laporan tugas akhir ini.
11. Semua manager, asissten manager, supervisor dan staff di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia
12. Mama, papa, Ael, keluarga, Dina dan teman-teman kosan Rio, yang selalu memberikan doa, menjadi *support system*, dan motivasi sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
13. Valian, April, Raihanah, Ulya, dan Luthfi selaku rekan Praktik Industri (PI) yang telah saling membantu dan mengisi hari-hari selama pelaksanaan Praktik Industri di Perum Percetakan Negara RI.
14. Penulis sendiri yang telah bekerja keras dan berjuang hingga saat

Penulis menyadari bahwa tugas akhir ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik, dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk penyempurnaan tugas akhir ini. Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi penulis, dunia pendidikan, dan industri terkait.

Akhir kata, penulis berharap dengan adanya hasil aporan Tugas Akhir ini dapat memberikan kontribusi kepada para pembaca dalam upaya meningkatkan ilmu pengetahuan dibidang komunikasi dan alat komunikasi

Jakarta, 8 Juli 2024

Penulis

Gregorius Jeffrey Ferguson Tangkuman

NIM. 21000017

DAFTAR ISI

LAPORAN TUGAS AKHIR.....	I
LEMBAR PENGESAHAN TUGAS AKHIR.....	II
LEMBAR PERSETUJUAN SIDANG TUGAS AKHIR	III
PERNYATAAN ORIGINALITAS TUGAS AKHIR DAN BEBAS	
PLAGIARISME	IV
PERNYATAAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH	V
ABSTRAK	KESALAHAN! BOOKMARK TIDAK DITENTUKAN.
PRAKATA.....	VII
DAFTAR ISI	X
DAFTAR TABEL	XIII
DAFTAR GAMBAR	XIV
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Identifikasi Masalah	3
C. Batasan Masalah.....	4
D. Rumusan masalah.....	4
E. Tujuan Penulisan	5
F. Manfaat Penulisan	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	7
A. Pengertian komunikasi	7
B. Komunikasi Organisasi	8
C. Konsep Dasar dalam Manajemen Produksi dan Operasi	10
D. Sistem Informasi Manajemen.....	12
E. Hambatan Komunikasi Organisasi.....	13
F. <i>Production Planing and Inventory Control (PPIC)</i>	14
G. Fungsi <i>Production Planing and Inventory Control (PPIC)</i>	15
BAB III METODE PELAKSANAAN.....	17
A. Objek Penelitian	17

1. Sejarah Perum Percetakan Negara Republik Indonesia	17
2. Profil Perusahaan.....	18
3. Struktur Organisasi	19
B. SOP Tahapan Produksi	19
1. Flowchart Sop Proses Produksi Pra Cetak	20
2. Flowchart SOP Proses Produksi Cetak Offset.....	22
3. Flowchart SOP Proses Produksi Pasca Cetak.....	23
C. JOF (<i>Job Order Form</i>)	24
1. Bukti Pesanan Intern.....	25
2. PO dari Pemesan.....	26
3. ACC dari Pemesan.....	27
4. Sampel asli.....	27
5. Manifest Nomorator	28
6. Time Sechedule	28
D. Alur <i>Job Order Form</i> (JOF)	29
E. Bidang Usaha atau Produk Usaha	30
1. Cetakan Komersial	31
2. Lembaran Resmi Negara	32
3. Cetakan Sekuriti	33
4. <i>Smartcard</i>	34
F. Teknik Pengumpulan Data	34
1. Observasi	35
2. Study Pustaka	35
3. Wawancara.....	35
4. Angket/Kuesioner.....	35
G. Ruang Lingkup.....	36
1. Peran Penulis	36
2. Kategori Karya	36
3. Ide Kreatif.....	36
H. Langkah Kerja	37

1. Persiapan.....	37
2. Pelaksanaan	39
3. Evaluasi	41
BAB IV PEMBAHASAN.....	42
A. Identifikasi Masalah Pada Jof Di Perum Percetakan Negara Republik Indonesia	42
1. Penyajian Data.....	42
2. Kelengkapan Konten	44
3. Tingkat Informatif	46
B. Pengembangan <i>Job Order Form</i> (JOF).....	47
1. Perubahan Ukuran <i>Font</i> Dan Efisiensi Data.....	47
2. Perubahan <i>Layout</i>	48
3. Penghilangan Kolom Nomor SPK (Surat Perintah Kerja)	50
4. Perubahan Pada Penerimaan Pekerjaan Dan DO Pengiriman.	51
5. Penambahan Lampiran Arah Lipatan Dan Format Imposisi	54
6. Penambahan Lampiran Permintaan Barang	55
C. Hasil Pengujian Pengembangan JOF	56
1. Hasil Kuesioner Penyajian data	57
2. Hasil Kuesioner Tingkat Informatif	58
BAB V PENUTUP.....	60
A. Kesimpulan	60
B. Saran.....	62
DAFTAR PUSTAKA.....	64
LAMPIRAN.....	65

DAFTAR TABEL

Tabel 1. hasil kuesioner tentang penyajian data	57
Tabel 2. hasil kuesioner tentang tingkat informatif	58
Tabel 3. hasil kuesioner tentang kelengkapan konten	59

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Logo PNRI.....	18
Gambar 2. Struktur Organisasi PNRI	19
Gambar 3. SOP Pracetak	20
Gambar 4. SOP Pra cetak	22
Gambar 5. SOP Pasca cetak	23
Gambar 6. Job Order Form.....	24
Gambar 7. Bukti Pesanan	25
Gambar 8. Purchase Order.....	26
Gambar 9. Acc Dari Pemesan.....	27
Gambar 10. Manifest Nomorator.....	28
Gambar 11. Time Sechedule.....	28
Gambar 12. Alur Job Order Form	29
Gambar 13. Cetakan komersial	31
Gambar 14. Cetakan BN dan TBN	32
Gambar 15. Cetakan Sekuriti.....	33
Gambar 16. Cetakan Smartcard.....	34
Gambar 17. Tahap Persiapan	37
Gambar 18. Tahap Pelaksanaan.....	39
Gambar 19. Evaluasi.....	41
Gambar 20. Ukuran Font pada kolom proses kerja dan mesin yang digunakan	43
Gambar 21. Layout JOF Yang Tidak Sesuai.....	43
Gambar 22. Lembaran JOF (<i>Job Order Form</i>)	45
Gambar 23. Kolom proses kerja dan penggunaan mesin	47
Gambar 24. Rancangan layout JOF	48
Gambar 25. Rancangan Kolom BP dan JOF	50
Gambar 26. Kolom Nomor BP, SPK, JOF	50
Gambar 27. Kolom lamanya pengerjaan	51
Gambar 28. DO Pengiriman	52
Gambar 29. Rancangan Layout Buku.....	54
Gambar 30. Rancangan lampiran permintaan barang	55
Gambar 31. JOF (<i>Job Order From</i>).....	56
Gambar 32. Rancangan JOF (<i>Job Order From</i>)	56